

Наименование клиента

УНП:

Счет№

## Заявление для открытия карточного контракта

В соответствии с договором Счета №..... от “.....” ..... 20..... года просим открыть карточный контракт для изготовления и использования корпоративных дебетовых карточек

1. Краткое наименование клиента (юридического лица/ИП):	ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ (ТОЛЬКО 32 СИМВОЛА)
2. Наименование клиента (юридического лица/ИП) латинскими буквами (как будет нанесено на карточку):	ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПЕЧАТНЫМИ ЛАТИНСКИМИ БУКВАМИ (ТОЛЬКО 20 СИМВОЛОВ)
3. Резидентство	<input type="checkbox"/> Резидент <input type="checkbox"/> Нерезидент
4. Схема зачисления	<input type="checkbox"/> Индивидуальный баланс <input type="checkbox"/> Общий доступ
5. Валюта счета	EUR <input type="checkbox"/> USD <input type="checkbox"/> BYN <input type="checkbox"/> RUB <input type="checkbox"/>
6. Юридический адрес (город, улица, дом)	_____ _____ _____
7. Уполномоченное контактное лицо: Ф.И.О. телефон/факс мобильный телефон e-mail	_____ _____ +375 _____ _____

“    “                      года                      .....                      (                      )  
 (Руководитель)                      М.П.

Заполняется банком:

ЦБУ

Заявление принял: «    »                      20    г.                      Подпись                      \_\_\_\_\_                      ФИО                      \_\_\_\_\_

ЦО ОБК

Исполнитель: «    »                      20    г.                      Подпись                      \_\_\_\_\_                      ФИО                      \_\_\_\_\_